



**PUSAT PERUBATAN**  
**UNIVERSITI**  
**MALAYA**

## **NOTIS MAKLUMAN**

### **PERATURAN PENGAMBILAN SURAT SETUJU TERIMA (SST) DAN KONTRAK PEROLEHAN**

Berkuatkuasa pada 23 April 2019, semua urusan pengambilan SST dan Kontrak Kerja-Kerja/Bekalan/Peralatan/Perkhidmatan di kaunter Jabatan Perolehan hanya akan diuruskan oleh Wakil Syarikat iaitu orang yang diberi kuasa oleh syarikat untuk bertindak bagi pihaknya. Wakil syarikat perlu mengemukakan surat/memo perwakilan berkepala surat syarikat yang mengandungi nama dan nombor kad pengenalan wakil yang diberi kuasa.

Peraturan ini diadakan bagi melindungi maklumat sulit kontrak dan perolehan kerajaan daripada pihak ketiga yang tidak terlibat dan berkepentingan yang mungkin akan menggunakan maklumat ini untuk sesuatu tujuan.

Kerjasama semua pihak untuk mematuhi peraturan ini amat dihargai.

Terima kasih.

**“SAYA YANG MENJALANKAN AMANAH”**

**Mariashabiradalia binti Mohammed Hashim**

Ketua

Jabatan Perolehan

**Tarikh : 23 April 2019**