



**BORANG PINDAAN MAKLUMAT PEMBAYARAN MELALUI PINDAHAN WANG SECARA ELEKTRONIK
(ELECTRONIC FUND TRANSFER (EFT))**

PERINGATAN : SILA BACA DENGAN TELITI SEBELUM MENGISI BORANG

Pusat Perubatan Universiti Malaya membuat pembayaran terus kepada akaun penerima secara pindahan wang secara elektronik (EFT) dengan kerjasama Bank Islam Malaysia Berhad (BIMB).

1. Permohonan hendaklah dikemukakan dengan mengisi borang yang hanya dimuat turun daripada www.ummc.edu.my <http://www.ummc.edu.my/vendor/document.asp?keyid=>
2. Sila kembalikan **Borang Asal** yang telah lengkap diisi beserta dokumen sokongan yang telah **DISAHKAN**
 - a. Salinan Muka hadapan Akaun Bank Syarikat/ Individu
 - b. Salinan Pendaftaran SSM/ Kementerian Kewangan
 - c. Salinan Pendaftaran Cukai (sekiranya berkaitan)

3. Hanya permohonan yang lengkap dan memenuhi syarat sahaja akan dipertimbangkan dan didaftarkan.
4. Tiada caj perkhidmatan bank/caj pendaftaran yang perlu dibiayai oleh individu/syarikat mulai 1 Januari 2017.
5. Sila kembalikan borang yang lengkap ini kepada :

Ketua Akauntan PPUM
Jabatan Kewangan
Tingkat 14, Menara Utama
Pusat Perubatan Universiti Malaya
Lembah Pantai
59100 Kuala Lumpur

6. Sebarang kemusykilan/pertanyaan sila hubungi talian berikut:

En. Mohd Wafaizi Bin Aidi	03-7949 2148
Pn. Nurul Asyikin Binti Mohd Radzuan	03-7949 2845
Pn. Rafidah Binti Abu Bakar	03-7949 2057

BAHAGIAN 1 (MAKLUMAT INDIVIDU/SYARIKAT)

Nama individu/syarikat : _____
(Name)

No.Pendaftaran syarikat & Cukai (jika berkenaan): _____
(Company No. & GST No.)

Pegawai untuk dihubungi : _____
(Contact Person)

No.Telefon/No.Faks _____
(Telephone no. / Fax no.)

BAHAGIAN 2 (PINDAAN MAKLUMAT)

Tandakan (/) mana yang berkaitan dan nyatakan butiran lengkap yang terkini pada ruangan yang disediakan .

Pertukaran alamat (Sila sertakan pengesahan pertukaran alamat daripada SSM/ MOF)

Alamat terkini : _____
(Address)

Kemaskini alamat emel

Alamat Emel terkini : _____
(Email)

<input type="checkbox"/>	Kemaskini maklumat bank (*Sila pastikan salinan penyata bank yang disahkan benar disertakan) Nama Bank : _____ (Bank) Cawangan Bank : _____ (Branch) No. Akaun Bank : _____ (Account No.)
<input type="checkbox"/>	Lain-lain Nyatakan : _____

BAHAGIAN 3 (PENGAKUAN)

Saya mengesahkan maklumat saya/syarikat sepertimana yang tercatat di dalam **Borang Pindaan Maklumat Pembayaran melalui Pindahan Wang Secara Elektronik (*Electronic Fund Transfer (EFT)*)** dan salinan dokumen yang dilampirkan adalah benar. Saya bersetuju dengan kaedah pembayaran yang dilaksanakan oleh pihak PPUM.

Pihak PPUM boleh membuat pembayaran dengan mengkreditkan terus ke akaun bank saya/syarikat bagi urusan di antara saya/syarikat dan pihak PPUM berdasarkan maklumat tersebut. Saya/syarikat juga bersetuju bagi mengembalikan semula amaun urusan yang tersalah dikreditkan/ bukan hakmilik saya/syarikat oleh PPUM ke akaun saya/syarikat.

Saya/syarikat juga bertanggungjawab sekiranya pembayaran tidak diterima di atas sebab pindaan maklumat tersebut.

Tandatangan Sah Individu/Syarikat : _____
(Signature of Company's Authorised Signatory)
 Nama : _____
(Name)
 No Kad Pengenalan : _____
(Identity Card Number)
 Jawatan : _____
(Designation)
 Cop Syarikat : _____
(Company's Chop)
 Tarikh : _____
(Date)

BAHAGIAN 4 (UNTUK KEGUNAAN JABATAN KEWANGAN, PPUM)

	PPUM
	KWA

Kod pembekal : _____

Kemaskini:

	Maklumat bank		Alamat
	No Tel / faks		Emel
	Lain-lain : _____		

Catatan:

Disediakan oleh:

Disemak oleh :

Tarikh:

Tarikh:
